

## Rapport d'évaluation de stage de médecine générale Accès à la spécialisation

Ce document doit être complété et renvoyé à l'adresse [dmgulb@ulb.be](mailto:dmgulb@ulb.be) UNIQUEMENT:

- pour les stages effectués **hors Belgique** par les étudiant-es de MA3 à l'ULB (EN PLUS du carnet de stage)
- pour les stages effectués **en Belgique** par les autres candidat-es à la spécialisation (8 semaines obligatoires de stage)

**Nom, Prénom de l'étudiant-e:** .....

**Maître de stage :** .....

**Période couverte par le rapport** du ..... / ..... / 20.... au ..... / ..... / 20.....

**Nombre moyen estimé de contacts-patient par semaine:** .....

**Incidents de parcours autres:** .....

.....

**Tableau résumé de l'appréciation du stage par le maître de stage** (voir explications en page suivante)

	<b>A</b> ≥ 90% = excellent	<b>B</b> ≥ 80% = très bien	<b>C</b> ≥ 60% = bien	<b>D*</b> ≥ 50% = moyen	<b>E*</b> ≥ 40% = nettement sous le niveau	<b>F*</b> ≤ 40% = insuffisant
Discipline et ponctualité						
Organisation du travail et efficacité						
Tâches administratives						
Relations professionnelles						
Relations avec les patients						
Ethique						
Connaissances cliniques						
Connaissances et habileté techniques						
Recueil et interprétation des données. Prescription						
Décisions appropriées et sens des responsabilités.						
Capacités d'autonomie:						
Suivi du patient en fin de vie:						
Gestion de l'urgence :						
Formation médicale continue						

En conclusion, j'estime le candidat est *apte* – *inapte*\*\* pour entrer en spécialisation de médecine générale.

..... le ..... / ..... / 20....

Signature et cachet :

## Tableau explicatif de l'appréciation du stage par le maître de stage:

- **Discipline et ponctualité:** Assiduité, respect des horaires, fiabilité, disponibilité
- **Organisation du travail et efficacité:** méthode et rigueur dans le travail ; efficacité à "sérieux" les problèmes et à terminer un travail entamé ; ordre ; connaissance des dossiers ; dynamisme ;
- **Tâches administratives:** investissement dans les tâches administratives et dans la gestion du DMI (introduction des rapports) ; clarté / qualité des notes du dossier & des notes de référence aux spécialistes
- **Relations professionnelles:** capacité à travailler avec une équipe ; investissement dans les réunions de discussion internes ; qualité du contact et dans la répartition des tâches avec les confrères et les paramédicaux ;
- **Relations avec les patients:** qualité du contact avec le patient et sa famille ; relation thérapeutique adéquate ; maintien du cadre thérapeutique et de la distance appropriée ; réponse adéquate aux appels téléphoniques ; absence de refus de visite non-motivés valablement, ...
- **Ethique:** honnêteté intellectuelle ; capacité d'autocritique ; connaissance de ses limites ; connaissance et respect des aspects déontologiques ;
- **Connaissances cliniques:** connaissances de base ; investissement dans l'acquisition de nouvelles connaissances ; initiatives dans des recherches ; évolution au cours du stage des acquis et des progrès réalisés,
- **Connaissances et habilités techniques:** connaissance pratique de techniques de base (sutures, frottis de col, glycémie, tigelette urinaire,...) ; connaissance ou capacité d'acquisition d'examen techniques courants (ECG, spirométrie, doppler membres inférieurs, ...) ; habileté technique ; évolution des acquis au cours du stage, ...
- **Recueil et interprétation des données :** qualité de l'anamnèse ; qualité de l'examen clinique ; prescription adéquate et intégration des différents aspects des examens cliniques, biologiques, radiologiques, ...; évolution des acquis au cours du stage,...
- **Décisions appropriées et sens des responsabilités:** capacité d'intégration des aspects anamnestiques, de l'examen clinique, des résultats des examens complémentaires ; capacité adéquate de prescription ; connaissances des directives ; connaissance des effets secondaires des médicaments et des rayons X ; capacité de prendre un avis ; connaissance de ses limites ;...
- **Capacités d'autonomie:** possibilité de travailler seul-e ; sens de ses limites ; évolution au cours du stage,...
- **Patients chroniques et fins de vie:** capacités et investissement dans le suivi de patients chroniques ; capacités de suivi de patients en fin de vie ; évolution des acquis au cours du stage,...
- **Gestion de l'urgence:** attitudes adéquates face à l'urgence, aux situations tendues et au stress ; disponibilité, fiabilité, efficacité ; attitude confraternelle lors des choix des gardes ; ...
- **Formation médicale continuée:** curiosité scientifique ; lectures scientifiques ; intérêt et participations pour des formations médicales continues et des glems ; investissement dans le TFE ; ...